

**SCADENZA entro le h. 13:00 del 08/07/2019**

<b>Finalità</b>	Secondo quanto disposto dalla DGRC n.236/2019, l'avviso ha per oggetto la procedura selettiva di proposte progettuali per la costruzione di un unitario programma di interventi, da realizzarsi sul territorio regionale nel periodo "Giugno 2018 – Giugno 2020.
<b>Linea di Azione</b>	POC 2014-2020
<b>Linea Strategica</b>	Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e cultura.
<b>Obiettivi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rafforzare la conoscenza dell'attrattività della Campania sul mercato turistico italiano ed estero, attraverso la valorizzazione delle peculiarità e degli elementi di attrattività presenti sul territorio regionale;</li> <li>• Superare la dimensione locale nella capacità di attrazione di flussi turistici, con ampliamento della domanda turistica e dei flussi provenienti dall'estero;</li> <li>• Incentivare forme di cooperazione ed aggregazione tra soggetti pubblici e privati per il miglioramento della qualità e la modernizzazione dell'offerta turistica;</li> <li>• Veicolare e diffondere l'immagine turistico culturale della Campania a livello nazionale ed internazionale;</li> <li>• Individuazione di itinerari tematici o territoriali per mettere a sistema le peculiarità dei territori rafforzano l'identità e ampliano le conoscenze di residenti e visitatori.</li> </ul>
<b>Territorio di intervento</b>	Regione Campania
<b>Destinatari/Beneficiari</b>	Comuni NON CAPOLUOGO della Regione Campania, esclusi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comuni capoluogo della Regione Campania già destinatari di specifiche risorse di cui all'Azione 1;</li> <li>• Comuni non capoluogo di Castelvenere, Guardia Sanframondi, Sant'Agata de Goti, Solopaca e Torrecuso già destinatari di specifiche risorse di cui all'Azione 6.1</li> </ul>
<b>Tipologia di interventi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Azione 2 - Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale - Itinerari: (in forma associata con minimo 6 (sei) Comuni partner ivi compreso il Comune capofila) - un finanziamento massimo pari a €. 150.000,00 (centocinquantamila/00).</li> <li>• Azione 3 - Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale: (forma singola) - un finanziamento massimo pari a €. 70.000,00 (settantamila/00);</li> <li>• Azione 4 - Iniziative promozionali sul territorio regionale: (in forma associata con minimo 3 (tre) Comuni partner ivi compreso il Comune capofila) - un finanziamento massimo pari a €. 50.000,00 (cinquantamila/00).</li> </ul>
<b>Spese ammissibili</b>	spese finanziabili (pc- mobili-) obbligatorio
<b>Spese non ammissibili</b>	Spese non finanziabili (sito internet – comunicazione) - obbligatorio
<b>Risorse disponibili</b>	La dotazione finanziaria complessiva è pari a € 7.000.000,00 (euro settemilioni/00), così ripartiti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Azione 2 - € 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila/00);</li> </ul>

1

"AdIM News" testata giornalistica registrata presso il ex Tribunale di Sala Consilina (SA) al R.G. N. 3/05 del 14.12.05

<sup>1</sup> ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n.236 del 04/06/2019, punto 2 comma b.

Non è consentito modificare in alcun modo la InfoNews ricevuta per mail a scopo informativo e presente nel Sito [www.adim.info](http://www.adim.info) né riprodurla né distribuirla o in altro modo utilizzarla a scopi pubblicitari o commerciali senza espressa autorizzazione dell'AdIM S.r.l. In caso di violazione delle presenti condizioni, cessa ogni autorizzazione all'uso del sito e del materiale ricevuto. Si declina qualsiasi responsabilità per eventuali omissioni nel contenuto. Fornendo tali informazioni, inoltre, non viene concessa alcuna licenza su copyright, o qualsiasi altro diritto di proprietà intellettuale.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Azione 3 - €2.500.000,00 (euro duemilionicinquecentomila/00);</li> <li>• Azione 4 - €3.000.000,00 (euro tremilioni/00).</li> </ul>
<b>Finanziamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il finanziamento regionale richiesto per la realizzazione della proposta progettuale non potrà eccedere:</li> <li>• Azione 2 - Finanziamento massimo pari a €. 150.000,00 (centocinquantamila/00).</li> <li>• Azione 3 - Finanziamento massimo pari a €. 70.000,00 (settantamila/00);</li> <li>• Azione 4 - Finanziamento massimo pari a €. 50.000,00 (cinquantamila/00).</li> </ul>
<b>Documentale</b>	<p><b>DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. la documentazione relativa alla proposta progettuale deve pervenire, entro, e non oltre le ore 13.00 del giorno 08/07/2019, ad esclusivo rischio del Comune mittente, agli uffici della "Regione Campania - Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo - Centro Direzionale - Isola C5 - V piano - 80143 Napoli" in plico chiuso.</li> <li>2. Il plico dovrà recare le seguenti diciture esterne:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• "POC Campania 2014-2020 - Avviso pubblico di selezione ex D.G.R.C. n. 236/2019 – Programma "Giugno 2019 – giugno 2020";</li> <li>• la Sezione del programma per la quale si concorre, ossia:                 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Azione 2 - "Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale - Itinerari"</li> </ul> </li> </ul> </li> </ol> <p>oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Azione 3 - "Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale"</li> </ul> <p>oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Azione 4 - "Iniziative promozionali sul territorio regionale"</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. l'indicazione dettagliata del mittente;</li> <li>4. il titolo del progetto;</li> <li>5. il nominativo dei Comuni partner in caso si concorra per l'Azione 2 o l'Azione 4;</li> </ol> <p><b>A PENA DI ESCLUSIONE</b>, il plico di cui all'art. 5.1 deve contenere quanto indicato ai successivi punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• apposita istanza di finanziamento, (scaricabili in formato editabile dal sito della Regione Campania sezione Turismo e Cultura) sottoscritta dal legale rappresentante del Comune proponente o da un delegato del medesimo. Il finanziamento richiesto non deve eccedere.</li> <li>• <b>A PENA DI ESCLUSIONE</b> l'importo massimo, a valere sulle risorse del POC di cui all'art. 4.2.1 per Azione 2 - "Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale - Itinerari" proposti da Comuni non capoluogo in forma associata con minimo 6 (sei) Comuni compreso il Comune capofila, all'art. 4.2.2 per Azione 3 - "Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale" proposti da</li> </ul>



Comuni non capoluogo in forma singola e all'art. 4.2.3 per Azione 4 - "Iniziativa promozionali sul territorio regionale" proposti da Comuni non capoluogo in forma associata con minimo 3 (tre) Comuni compreso il Comune capofila.

- la proposta progettuale strutturata secondo i modelli di scheda, (scaricabile in formato editabile dal sito della Regione Campania sezione Turismo e Cultura) e corrispondenti all'azione del programma per la quale si concorre. La proposta progettuale deve essere corredata.
- A PENA DI ESCLUSIONE dal relativo provvedimento di approvazione, adottato dalla Giunta del Comune proponente o dal Decreto Sindacale/Commissariale in caso la Giunta Comunale non sia ancora costituita o insediata;
- nell'ipotesi in cui il "piano finanziario" indicato nella proposta progettuale contempli fonti di entrata aggiuntive rispetto al finanziamento richiesto, la Delibera di Giunta Comunale o il Decreto Sindacale/Commissariale in caso la Giunta Comunale non sia ancora costituita o insediata deve, altresì, contenere, A PENA DI ESCLUSIONE, l'esplicito impegno del Comune proponente ad accollarsi le spese per un valore corrispondente alle entrate extra-regionali che, per qualsivoglia motivazione, dovessero successivamente venire meno;
- A PENA DI ESCLUSIONE il provvedimento di designazione di un dipendente del Comune proponente quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) relativo alla realizzazione del progetto;
- dichiarazione sostitutiva attestante la storicità della proposta progettuale redatta secondo il modello allegato al presente avviso.

Nel caso di partecipazione in forma associativa (Azione 2 e Azione 4), il plico di cui all'art. 5.1 deve, altresì, contenere:

- Protocollo d'Intesa di cui all'art. 3.4 che, A PENA DI ESCLUSIONE, deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti, o loro delegati, di tutti i Comuni aderenti, deve contenere l'individuazione, nell'ambito dei Comuni aderenti, del Comune Capofila che approverà e presenterà la proposta progettuale, secondo quanto sopra indicato, e che risulterà Beneficiario dell'eventuale finanziamento, con il compito di garantire l'attuazione di tutte le attività previste nella proposta progettuale;
- A PENA DI ESCLUSIONE, provvedimento di approvazione dello schema di Protocollo d'intesa di cui al precedente punto adottato da parte della Giunta del Comune Capofila (o Decreto Sindacale/Commissariale in caso la Giunta Comunale non sia ancora costituita o insediata).

Si precisa quanto segue:

- nessun compenso e/o rimborso spetterà agli Enti per la presentazione della documentazione progettuale e di quanto ritenuto utile ai fini della partecipazione alla selezione;

Le spese relative alla elaborazione dei progetti per la partecipazione alla

	<p>selezione, e per l'eventuale fase di ammissione a finanziamento, sono a totale carico dei partecipanti e non potranno essere computate nella quota di finanziamento regionale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la documentazione presentata dagli Enti, seppure esclusi dalla selezione, non sarà in alcun modo restituita.</li> </ul>
<b>Modalità di Partecipazione</b>	<p>L'iniziativa dovrà essere realizzata nel periodo "1° giugno 2019 – 30 giugno 2020", in coerenza con quanto previsto nel progetto esecutivo ammesso a finanziamento sul POC.</p> <p>Variazioni al progetto esecutivo, successivamente all'ammissione a finanziamento, potranno essere apportate esclusivamente in presenza di questioni sopravvenute delle quali il Beneficiario dovrà preventivamente dare atto mediante apposito motivato provvedimento da trasmettersi, tempestivamente, alla Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.</p> <p>Per ciascun progetto collocatosi, nella graduatoria finale, in posizione utile ad ottenere il finanziamento, i Comuni proponenti riceveranno apposita comunicazione dalla Direzione Generale per le Politiche Culturali e Turismo, contenente la richiesta di presentazione del "Progetto Esecutivo" dell'evento.</p> <p>Il Progetto Esecutivo, PENA L'ESCLUSIONE DAL FINANZIAMENTO, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>contenere, in dettaglio, tutti gli elementi della proposta progettuale selezionata. In particolare, esso dovrà includere il "Quadro Economico Esecutivo" dell'evento, riportante la specifica composizione delle "Entrate" e delle "Uscite", le cui entità complessive dovranno, necessariamente, restare invariate rispetto a quelle indicate nella proposta progettuale selezionata. Il Quadro Economico in questione dovrà indicare entità in euro e tipologia delle singole voci di spesa (comprese quelle per la comunicazione) secondo le modalità riportate al paragrafo SPESE AMMISSIBILI del Manuale di Attuazione del POR Campania FESR 2014/2020 – Versione 4 - approvato dall'AdG con Decreto Dirigenziale n. 517 del 27.12.2018 e disponibile all'indirizzo <a href="http://porfesr.regione.campania.it/assets/documents/manuale-di-attuazione-al-27-12-2018.pdf">http://porfesr.regione.campania.it/assets/documents/manuale-di-attuazione-al-27-12-2018.pdf</a></li> </ul> <p>da riportare secondo lo schema contenuto nel sotto paragrafo "ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI" del medesimo documento;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>potrà contenere modeste variazioni alle singole voci di spesa del Piano Finanziario della proposta progettuale, dovute al maggior dettaglio del q.e. medesimo;</li> <li>non discostarsi dalla proposta progettuale partecipante alla selezione pubblica. Eventuali modifiche, di carattere necessariamente non sostanziale, dovranno essere supportate da adeguata motivazione nonché dall'attestazione che le stesse non intaccano la natura, l'organicità e la complessiva qualità tecnico-artistica della proposta progettuale selezionata;</li> </ul>

essere corredato dal provvedimento di approvazione, in copia conforme all'originale, adottato dalla Giunta Comunale, contenente, eventualmente, il medesimo impegno di cui al precedente art. 5.3.2 e/o motivazione ed attestazione di cui al soprastante art. 7.2.2;

- L'ammissione a finanziamento, a valere sulle risorse POC, del Progetto Esecutivo dell'evento, redatto secondo le indicazioni sopra riportate, avverrà mediante apposito Decreto Dirigenziale della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.